



Утверждаю
директор МАОУ СОШ №46
Е.И.Ринчиндоржиева
«24» июля 2021 г.

Положение о школьном спортивном клубе

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность, а так же порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями школы.

1.2. Школьный спортивный клуб МАОУ СОШ №46 (далее — ШСК) является структурным подразделением образовательного учреждения (далее — ОУ), реализующим внеучебную физкультурно-спортивную деятельность в области «Физическая культура» на материально-технической базе МАОУ СОШ №46.

1.3. Деятельность ШСК осуществляется в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Методическими рекомендациями министерства образования и науки РФ и министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011 г. № МД-1077/19 (НП-02-07/4568);
- Приказом Министерства образования и науки РФ № 1065 от 13 сентября 2013 г. «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов»;
- Уставом и локальными актами МАОУ СОШ №46 г.Улан-Удэ.

1.4: Школьный спортивный клуб создается, реорганизуется, ликвидируется приказом директора ОУ.

1.5. Полное наименование клуба: школьный спортивный клуб «Пульс» МАОУ СОШ №46 г.Улан-Удэ.

1.6. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляется директором ОУ, курирует деятельность спортивного клуба заместитель директора по воспитательной работе, непосредственное руководство школьным спортивным клубом осуществляет руководитель ШСК (учитель физической культуры).

1.7. Руководитель ШСК назначается и освобождается директором школы.

1.8. Работа ШСК осуществляется в соответствии с учебными программами (по направлениям), учебными планами, ежегодными планами работы ОУ.

1.9. Положение о ШСК, план спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий ШСК на учебный год утверждается директором ОУ.

1.10. Контроль за деятельностью клуба осуществляет директор ОУ.

1.11. Спортивный клуб не имеет членства. Деятельность ШСК распространяется на всех обучающихся школы.

2. Цель и задачи

2.1. Целью деятельности ШСК является:

- организация и проведение спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в образовательном учреждении;
- формирование у обучающихся ценностного отношения к своему здоровью, потребности в здоровом образе жизни и систематических занятиях физической культурой и спортом.

2.2. Задачами спортивного клуба являются:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- повышение мотивации к укреплению здоровья;

- профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, обеспечение внеурочной занятости детей «группы риска»;
- подготовка школьников к сдаче нормативов комплекса ГТО;
- развитие у школьников общественной активности и организаторских способностей.

3. Функции школьного спортивного клуба.

Школьный спортивный клуб:

- 3.1. Обеспечивает организацию постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для учащихся;
- 3.2. Организует и проводит в школе физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия;
- 3.3. Формирует команды и проводит подготовительную работу к участию школьников в Олимпиаде по физической культуре на школьном, муниципальном, региональном уровнях.
- 3.4. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня (школьном, муниципальном, региональном).
- 3.5. Пропагандирует и организует прием Всероссийского комплекса ГТО.
- 3.6. Пропагандирует в ОУ основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельность клуба.
- 3.7. Поощряет и стимулирует обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
- 3.8. Организует работу по расширению и укреплению материально-технической базы школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт спортивного инвентаря);
- 3.9. Участвует в организации работы летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием (ЛДП «Солнышко»).
- 3.10. Организует информационное обеспечение спортивной жизни школы через школьную газету, стенные газеты, сменные информационные стенды, интернет и т.д.

4. Организационная структура

- 4.1. Общее педагогическое руководство деятельностью ШСК «Пульс» МАОУ СОШ №46 осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
- 4.2. Организационное и методическое руководство осуществляет руководитель ШСК, назначаемый директором школы, и учителя физической культуры. Руководитель ШСК осуществляет организацию и руководство всеми направлениями его деятельности:

- представление интересов ШСК на заседаниях и совещаниях ОУ;
- подготовка и проведение внутренних и внешних соревнований, физкультурных праздников;
- подготовка и утверждение планов и графиков спортивных мероприятий;
- составление годового отчета о соревнованиях и работе ШСК.
- информационное сопровождение деятельности ШСК на школьных стендах и сайтах;
- организация приема Всероссийского комплекса ГТО среди обучающихся;
- проведение соответствующей подготовки учащихся к школьным и внешкольным спортивным праздникам, соревнованиям;
- организация работы Совета ШСК (через школьное министерство «Пульс»).

- 4.3. Руководство работой в классах осуществляет министр школьного министерства «Пульс» через физкультурных организаторов в классах.

4.4. Состав Совета ШСК:

Председателем Совета школьного спортивного клуба является руководитель ШСК.

Члены Совета: актив школьного министерства «Пульс»

капитаны школьных команд по видам спорта

физорги классов

- 4.3. Непосредственное проведение занятий в клубе осуществляется учителями физической культуры, педагогами дополнительного образования, учащимися старших классов.
- 4.4. Количество членов ШСК, секций, команд не ограничивается.
- 4.5. На время проведения соревнований судьи (арбитры) назначаются из числа наиболее подготовленных учащихся школы, капитанов команд.
- 4.6. За всеми занимающимися в клубе устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется медицинскими и педагогическими работниками образовательного учреждения.

5. Права и обязанности

- 5.1. Права и обязанности педагогов спортивного клуба определяются трудовым законодательством РФ, Уставом ОУ, правилами внутреннего распорядка ОУ, а также должностными инструкциями.
- 5.2. Обучающиеся имеют право на выбор секций и групп для занятий в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами,
- 5.3. Обучающиеся имеют право участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, физкультурных праздниках.
- 5.4. Обучающиеся обязаны добросовестно посещать занятия в спортивных секциях и кружках, а также бережно относиться к спортивному оборудованию и другому имуществу клуба.
- 5.5. Обучающиеся имеют право совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам школьной программы.
- 5.6. Обучающиеся обязаны знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, соревнованиях.

6. Документация клуба, учёт и отчётность.

- 6.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных мероприятий школы, района и т.д.
- 6.2. ШСК должен иметь:
- положение о ШСК;
 - приказ по школе об открытии ШСК;
 - списки физоргов (актив ШСК);
 - информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения внутришкольных соревнований, поздравления победителей и призеров соревнований);
 - образовательные программы, учебные планы, расписания занятий;
 - журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
 - протоколы соревнований по видам спорта, положения о соревнованиях и других мероприятиях;
 - результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района т.д.;
 - протоколы заседаний Совета ШСК;
 - должностные инструкции.

7. Финансирование

- 7.1. Деятельность спортивного клуба финансируется из средств ОУ и привлеченных средств (добровольные пожертвования, взносы, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц);
- 7.2. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.